

Offre d'emploi de Chargé(e) des partenariats à Eau Vive Europe

Eau Vive Europe est une association loi 1901 de solidarité internationale. Elle œuvre pour soutenir la fédération Eau Vive Internationale dans ses missions en Afrique subsaharienne entre autres pour : la sécurité de l'eau douce, l'accès à l'eau potable, l'hygiène et l'assainissement pour le plus grand nombre de personnes, la sécurité alimentaire, la santé, l'éducation, l'environnement, la citoyenneté, l'employabilité, le leadership et l'engagement citoyen de la jeunesse, l'économie locale, ...etc.

Eau Vive Europe est basée à Tinquieux en France avec un bureau secondaire en Île de France. Elle recherche un(e) chargé(e) des partenariats pour l'élargissement et l'animation du réseau de partenaires en France, en Europe et ailleurs dans le monde, la mobilisation de fonds, etc.

MISSIONS ET RESPONSABILITES

En étroite collaboration avec l'unité de fonctions supports d'Eau Vive Internationale et les directions des associations Eau Vive Pays en Afrique, le/la chargé(e) des partenariats a pour principales missions :

1. Elargir la base sociale et la notoriété de l'association Eau Vive Europe

- Développer et mettre en œuvre une stratégie et des outils de recrutement et de fidélisation d'adhérents, de sympathisants et de donateurs ;
- Développer la notoriété de l'association et la faire connaître dans son environnement immédiat, en France et en Europe ;
- Participer à tout événement de nature à faire connaître l'association et son action.

2. Développer la recherche et la levée de fonds et des mécénats d'entreprises et fondations en France, en Europe et en Amérique du nord

- Élaborer et mettre en œuvre une stratégie et outils de prospects ainsi que des actions de levée de fonds auprès des entreprises, des fondations, des particuliers aussi bien pour des subventions que des dons et legs ;
- Élaborer et mettre en œuvre une stratégie et outils de prospect ainsi que des actions de mobilisation de fonds publics (réponse à des appels à projets, coopération décentralisée, agences et syndicats d'eau, autres bailleurs publics français et européens, etc.) ;
- Développer, mettre en œuvre et suivre un plan de fidélisation et de prospect des donateurs, financeurs publics et privés en collaboration avec les équipes de projets dans les différents pays en Afrique ;
- Suivre la relation avec les partenaires en France, en Europe et en Amérique du nord (reporting techniques et financiers, etc.) ;
- Appuyer les antennes-entités bénévoles « Eau Vive » qui le souhaitent dans l'organisation d'événements locaux et de collecte de fonds dans leur périmètre d'intervention.

3. Animer et suivre le réseau Eau Vive Internationale en France, en Europe et en Amérique du nord

- Développer des actions de mobilisation, d'information et de mise en réseau des groupes de bénévoles engagés partout en France, en Europe et en Amérique du nord pour soutenir l'action d'Eau Vive Internationale en Afrique ;
- Appuyer les initiatives de création de groupes de bénévoles et les accompagner pour une meilleure organisation et efficacité de leurs actions locales (Education au Développement, collecte de dons, etc.) ;

- Organiser un événement annuel fédérateur des bénévoles et groupes de soutien de France d'Europe et d'ailleurs dans le monde ;
- Veiller au respect du label « Eau Vive » (charte de valeurs, charte graphique, information sur l'Afrique, etc).

4. Autres missions

- Contribuer à la réflexion sur les stratégies de partenariats privés et publics du mouvement Eau Vive Internationale en France, en Europe, en Amérique du nord et ailleurs dans le monde ;
- Soutenir et participer à l'organisation d'événements et de réunions avec les partenaires ou les prospects ;
- Appuyer tout projet qui concoure à la diversification des sources de financement ;
- Créer ou mettre à jour des outils de suivi des partenariats (base de données donateurs, base de données financeurs publics et/ou privés, etc.) ;
- Effectuer toute mission ou tâche confiée par Eau Vive Europe et/ou Eau Vive Internationale dans le but d'animer et d'élargir le réseau Eau Vive Internationale en France, en Europe, en Amérique du nord et ailleurs dans le monde.

RATTACHEMENT DU POSTE

Sur le plan administratif, le/la chargé(e) des partenariats est sous la direction du Conseil d'Administration de Eau Vive Europe.

Sur le plan fonctionnel, le/la chargé(e) des partenariats est rattaché(e) à la présidence exécutive de Eau Vive Internationale.

PROFIL RECHERCHE

<p>Compétences requises :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diplôme de formation supérieure niveau Master 2 : Ecoles de commerce, sciences politiques, relations internationales, développement international, développement durable, économie, marketing, ... - Une expérience et une connaissance du monde des associations, des ONG, des entreprises ou en vente/marketing - Connaissance de la RSE et du mécénat. Connaissance du secteur de la coopération au développement, de la solidarité internationale et de ses enjeux sera un plus. - Bonne maîtrise de l'informatique (Word, Excel, web, ...) - Langues de travail : français et anglais - 	<p>Qualités requises :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Capacités d'analyse et de synthèse et grande aisance rédactionnelle, - Aisance relationnelle avec les partenaires, capacité d'écoute et d'observation, capacité à travailler dans un environnement multiculturel et international, - Esprit curieux et ouvert et un intérêt pour le monde associatif ainsi que l'engagement dans la solidarité internationale, - Capacité à travailler en équipe et à coconstruire une atmosphère conviviale et positive de travail.
--	---

CONDITIONS DU POSTE

- CDI : Equivalent Temps Plein
- Lieu de travail : Tineux avec des déplacements en France, en Afrique et ailleurs dans le monde
- Rémunération : à discuter selon profil et expériences
- Autres avantages légaux : mutuelle santé, ...
- Démarrage : **Février 2026**

Candidatures à envoyer à : evi.ufs@eau-vive-internationale.org

- Une lettre de candidature tenant lieu de lettre de motivation
- Un curriculum vitae à jour

Date limite de candidatures : **20 décembre 2025**